

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักงานปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			โครงการ	(บาท)					
1	ต.ค.63 - ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	บริหารงานทั่วไป	170,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	31 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
2	"	ค่าใช้จ่ายรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์	"	50,000.00	-	-	"	7 วัน	ม.ค.64- มิ.ย.64
3	"	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	"	50,000.00	-	-	"	7 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
4	"	ค่าของขวัญ ซ่อดอกไม้ พวงมาลา	"	10,000.00	-	-	"	7 วัน	ต.ค.63 - ธ.ค.64
5	"	ค่าใช้จ่ายโครงการการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
6	"	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมกฎหมายที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
7	"	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	100,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
8	"	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้ง	"	800,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ธ.ค.64
9	"	โครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	"	50,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ธ.ค.64
10	"	โครงการตลาดประชารัฐ	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
11	"	โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
12	"	โครงการปรับปรุง พัฒนาระบบเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข	"	7,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
13	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการปลูกต้นไม้ เพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในตำบลศรีสุข	บริหารงานทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ค.64

ลงชื่อ

(นางสาวมัทิตา เบ้งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาภูคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			โครงการ	(บาท)					
14	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการฝึกอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	บริหารงานทั่วไป	400,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	พ.ย.63 - มี.ค.64
15	"	โครงการบริหารพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกอบต.พนักงานส่วน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
16	"	โครงการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กรมการปกครองส่วนท้องถิ่น	"	10,487.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
17	"	โครงการพิธีถวายราชสักการะสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 5	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
18	"	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและอบต.เคลื่อนที่	"	40,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
19	"	โครงการสร้างความปองดองสมานฉันท์คืนความสุขสู่คนท้องถิ่น	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
20	"	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
		(พ.ศ.2561-2565) ประจำปีงบประมาณ 2564							
21	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	150,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
22	"	ค่าวัสดุสำนักงาน	"	100,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
23	"	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
24	"	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	50,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ธ.ค.64
25	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	100,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - ก.ย.64
26	"	ค่าบริการโทรศัพท์	"	36,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
27	"	ค่าไปรษณีย์	"	10,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
28	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	บริหารงานทั่วไป	108,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64

ลงชื่อ

(นางสาวมทิตา เบ็งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาวคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			โครงการ	(บาท)					
29	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าไฟฟ้า	บริหารงานทั่วไป	300,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
30	"	โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 15 ตัว	"	45,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
31	"	ถังน้ำไฟเบอร์กลาส หมู่ที่ 24	"	176,800.00	-	-	"	30 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
32	"	พัดลมไอน้ำ จำนวน 15 ตัว	บริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
33	"	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	70,000.00	-	-	"	31 วัน	ต.ค. 63 - ก.ย.64
34	"	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	50,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
35	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	40,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
36	"	ค่าวัสดุสำนักงาน	"	40,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
37	"	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
38	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	10,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
39	"	ค่าไปรษณีย์	"	10,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
40	"	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 2 หลัง	"	11,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
41	"	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	"	22,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
42	ต.ค.63 - ก.ย.64	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	กองคลัง	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64

ลงชื่อ

(นางสาวมัทตา เป็งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ขาภูคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			โครงการ	(บาท)					
43	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	รักษาความสงบภายใน	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ม.ค.64 - ต.ค.64
44	"	วัสดุสำนักงาน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - ก.ย.64
45	"	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	80,000.00	-	-	"	15 วัน	มิ.ย.64- ก.ค.64
46	"	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	70,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
47	"	วัสดุเครื่องแต่งกาย	"	70,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ค.64 - ส.ค.64
48	"	วัสดุเครื่องดับเพลิง	"	70,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ค.64 - ส.ค.64
49	"	เครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง	"	13,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - ก.ย.64
50	"	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	"	8,200.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - ก.ย.64
51	"	โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน ปฏิบัติการฉุกเฉิน กู้ชีพ-กู้ภัย	"	500,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - ก.ย.64
52	"	โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	"	70,000.00	-	-	"	15 วัน	มี.ค.64 - ก.ย.64
53	"	โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและศึกษาดูงาน	"	100,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ค.64 - ก.ย.64
54	"	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	"	70,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- เม.ย.64
55	"	โครงการส่งเสริมและป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	"	50,000.00	-	-	"	15 วัน	ก.พ.64 - ต.ค.64
56	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร)	รักษาความสงบภายใน	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ก.พ.64 - ต.ค.64

ลงชื่อ

(นางสาวมัทิตา เบ้งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาภูคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			โครงการ	(บาท)					
57	ต.ค.63 - ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา ฯ	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	31 วัน	ต.ค.63-ก.ย.64
58	"	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63-ก.ย.64
59	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	10,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63-ก.ย.64
60	"	ค่าวัสดุสำนักงาน	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - เม.ย.64
61	"	ค่าอาหารเสริม (นม)	"	350,000.00	-	-	"	31 วัน	ต.ค.63-ก.ย.64
62	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - พ.ค.64
63	"	เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู	"	63,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - ก.ย.64
64	"	ชั้นวางหนังสือ จำนวน 3 หลัง	"	16,500.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - ก.ย.64
65	"	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	"	13,500.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64 - ก.ย.64
66	"	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา ฯ	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
67	"	ค่ารับรองและพิธีการ	ก่อนวันเรียนฯ	10,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
68	"	โครงการอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์	"	634,400.00	-	-	"	ทุกวันทำการ	ต.ค.63 - ก.ย.64
69	"	ค่าหนังสือเรียน	"	24,400.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
70	"	ค่าอุปกรณ์การเรียน	"	24,400.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
71	"	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	"	36,600.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
72	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ก่อนวันเรียนฯ	52,460.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64

ลงชื่อ

(นางสาวมูทิตา เบ็งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาภูคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			โครงการ	(บาท)					
73	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	ก่อนวัยเรียนฯ	207,400.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ย.64
74	"	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กและเยาวชนตำบลศรีสุข	"	80,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.พ.64
75	"	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63 - ก.ย.64
76	"	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังครรถในวัยรุ่น	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - ก.ค.64
77	"	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษา	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - มี.ค.64
78	"	โครงการพัฒนาศูนย์เด็กน่ายู่สู่มาตรฐานการดำเนินงาน	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	มี.ค.63 - ส.ค.64
79	"	โครงการส่งเสริมสุขอนามัยเด็กเล็กของศูนย์เด็กเล็ก	"	29,500.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.63 - เม.ย.64
80	"	อุดหนุนกิจกรรมด้านการศึกษา	"	60,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ส.ค.64
81	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ส.ค.64
82	"	ค่าอาหารเสริม (นม)	"	1,176,546.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
83	"	ค่าไฟฟ้า	"	36,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
84	"	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	"	24,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
85	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการอาหารกลางวันนักเรียนสังกัด (สพฐ)	ก่อนวัยเรียนฯ	1,968,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64

ลงชื่อ

(นางสาวมัทิตา เบ้งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาภูคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน					
			โครงการ	(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
86	ต.ค.63 - ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สาธารณสุข	110,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	31 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
87	"	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - ก.ย.64
88	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63 - ก.ย.64
89	"	วัสดุสำนักงาน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63 - มี.ค.64
90	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63 - มี.ค.64
91	"	ตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 หลัง	"	11,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
92	"	เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง	"	59,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
93	"	กล้องถ่ายภาพดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง	"	19,300.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
94	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนน่ายุฑุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 1							
95	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนน่ายุฑุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 2							
96	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนน่ายุฑุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 3							
97	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนน่ายุฑุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 4)							
98	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	สาธารณสุข	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		สยามราชกุมารี (ศรีสุนน่ายุฑุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 5							

ลงชื่อ

(นางสาวมัทิตา เป็งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาวกุคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักงานปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			โครงการ	(บาท)					
99	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ	สาธารณสุข	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุขน่ายอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 6							
100	"	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุขน่ายอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 7							
101	"	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุขน่ายอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 8							
102	"	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุขน่ายอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 9							
103	"	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุขน่ายอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 10							
104	"	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุขน่ายอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 11							
105	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตน	สาธารณสุข	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ธ.ค.63 - ก.ย.64
		ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุขน่ายอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 12							

ลงชื่อ

(นางสาวมัทิตา เป็งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาวกคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			โครงการ	(บาท)					
106	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนำอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 13	สาธารณสุข	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
107	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนำอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 14	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
108	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนำอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 15	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
109	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนำอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 16	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
110	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนำอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 17	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
111	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนำอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 18	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
112	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนำอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 19	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
113	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนำอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 20	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
114	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนำอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 21	สาธารณสุข	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64

ลงชื่อ

(นางสาวมัทิตา เป็งวัน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาญคำ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน					
			โครงการ	(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
115	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนาอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 22	สาธารณสุข	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
116	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนาอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 23	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
117	"	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศรีสุนาอยู่ ชุมชนปลอดภัย) หมู่ที่ 24	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
118	"	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	"	320,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63- ก.ย.64
119	"	โครงการบ้านสะอาดปราศจากขยะมูลฝอย	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- เม.ย.64
120	"	โครงการอบรมความรู้ด้านสาธารณสุข แก่ อสม. และ กสค.	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- พ.ค.64
121	"	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63 - มี.ค.64
122	"	โครงการจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิล	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ก.พ.64- มี.ย.64
123	"	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี จำนวน 1 เครื่อง	"	15,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
124	"	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one จำนวน 1 เครื่อง	สาธารณสุข	23,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
125	"	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 1 เครื่อง	เกษตร	11,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
126	"	เครื่องสีข้าว จำนวน 1 เครื่อง	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64
127	ต.ค.63- ก.ย.64	เครื่องสับหญ้า จำนวน 1 เครื่อง	เกษตร	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	ม.ค.64- ก.ย.64

ลงชื่อ

(นางสาวมทิศา เป็งวัน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ขาภูคำ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน					
			โครงการ	(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
128	ต.ค.63- ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สวัสดิการสังคม	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	พ.ย.63- ก.ย.64
129	"	วัสดุสำนักงาน	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ก.พ.64
130	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ก.พ.64- เม.ย.64
131	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	20,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63- ก.ย.64
132	"	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	10,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
133	"	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	"	20,000.00	-	-	"	31 วัน	พ.ย.63- ก.ย.64
134	"	โครงการเปิดอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลศรีสุข	"	10,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63- ก.พ.64
135	"	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนตำบลศรีสุข	"	15,000.00	-	-	"	15 วัน	มี.ค.64- พ.ค.64
136	"	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้สูงอายุตำบลศรีสุข	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ส.ค.64
137	"	โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้อยากไร้ผู้ด้อยโอกาสในตำบลศรีสุข	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	เม.ย.64- มิ.ย.64
138	"	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการฝึกอบรมด้านการประกอบอาชีพให้กับครอบครัวผู้มีรายได้น้อย	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ค.64- ก.ค.64
139	"	ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส เมื่อได้รับผลจากการเกิดภัยพิบัติต่างๆ ในชุมชนตำบลศรีสุข							
140	"	โครงการสนับสนุนวันสตรีสากลแห่งชาติของกลุ่มสตรีระดับตำบล	"	10,000.00	-	-	"	15 วัน	มิ.ย.64- ส.ค.64
141	"	โครงการส่งเสริมสนับสนุนส่งเสริมกลุ่มอาชีพระดับตำบลศรีสุข	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
142	"	โครงการอบรมฟื้นฟูศักยภาพของผู้สูงอายุ ผู้พิการและการติดเชื้อในตำบลศรีสุข	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ก.ค.64- ก.ย.64
143	ต.ค.63- ก.ย.64	โครงการอบรมส่งเสริมสุขภาพหัวใจให้ผู้สูงอายุตำบลศรีสุข	สวัสดิการสังคม	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	เม.ย.64- พ.ค.64

ลงชื่อ

(นางสาวมัทธา เบ็งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาภูคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			โครงการ	(บาท)					
144	ต.ค.63- ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	31วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
145	"	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	40,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
146	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	50,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63- ก.ย.64
147	"	วัสดุสำนักงาน	"	50,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- ส.ค.64
148	"	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	10,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
149	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	40,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- พ.ค.64
150	"	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	23,000.00	-	-	"	15 วัน	ม.ค.64- พ.ค.64
151	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ไฟฟ้า	50,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63- ก.ย.64
152	"	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 11	"	180,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
153	"	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 2	"	180,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
154	"	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	100,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ย.63- ก.ย.64
155	"	วัสดุก่อสร้าง	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- ก.ย.64
156	"	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ไฟฟ้า	40,000.00	-	-	"	15 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
157	"	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลศรีสุข	ศาสนา	100,000.00	-	-	"	15 วัน	ธ.ค.63- พ.ค.64
158	"	โครงการปฏิบัติธรรมนำสุข	"	30,000.00	-	-	"	15 วัน	มี.ค.64- ก.ย.64
159	"	โครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ	"	50,000.00	-	-	"	15 วัน	พ.ค.64- ก.ค.64
160	ต.ค.63- ก.ย.64	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี	ศาสนา	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	มิ.ย.64- ก.ย.64

ลงชื่อ

(นางสาวมัทิตา เป็งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาภูคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักงานปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน					
			โครงการ	(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
161	ต.ค.63- ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1	อุตสาหกรรม	180,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
162	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน อบต.ศรีสุข	"	200,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
162	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
164	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
165	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
166	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
167	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
168	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 18	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
169	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 19	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
170	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 20	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
171	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 21	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
172	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 23	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
173	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
174	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
175	"	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
176	"	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 3	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
177	"	โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลาด	"	100,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
176	"	โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 12	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
179	"	โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 13	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
180	ต.ค.63- ก.ย.64	โครงการก่อสร้างรั้วล้อมรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลาดพร้อมประตู	อุตสาหกรรม	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64

ลงชื่อ

(นางสาวมัทิตา เป็งวัน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาภูคำ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีกระยอม)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน (บาท)			
181	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการก่อสร้างรางระบายภายใน อบต.ศรีสุข	อุตสาหกรรม	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
182	"	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 22	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
183	"	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 8	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
184	"	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 5	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
185	"	โครงการก่อสร้างเสาชิงช้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลาด	"	80,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
186	"	โครงการขยายไหล่ทางรอบหมู่บ้าน หมู่ที่ 9	"	180,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
187	"	โครงการต่อเติมหลังคาอาคาร (กองสาธารณสุขหลังเดิม)	"	100,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
188	"	โครงการต่อเติมอาคารเรียนและห้องน้ำผู้สูงอายุ	"	150,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
189	"	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานปลัด (หลังเดิม)	"	400,000.00	-	-	"	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64
190	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการต่อเติมห้องน้ำ	อุตสาหกรรม	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60 วัน	ต.ค.63- ก.ย.64

ลงชื่อ

(นางสาวมัทธา เบ็งวัน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางรัชณี ชาภูคำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี จอมศรีภรรยา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข