



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

ที่ มค ๗๑๙๐๑/๗๕๐

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ข้อ ๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรประจำปี ให้หน่วยงานแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการอย่างน้อยประกอบ ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อเท็จจริง

ได้รวบรวมผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.ด้านการสรรหา

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีการกำหนดตำแหน่งใหม่และปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีการดำเนินการขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖)

๑. ปรับปรุงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จาก ระดับต้น เป็นระดับกลาง

๒. ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๒ การรับโอน (ย้าย)

- รับโอน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง นักวิชาการคลัง นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานพัสดุ

- ให้โอน (ย้าย) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง นิติกร นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานพัสดุ

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

-ไม่มีการสรรหาและเลือกสรร

๒.ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.ด้านการรักษาไว้

๓.๑ การได้รับสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่นๆ

- การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนจังหวัดมหาสารคามกำหนด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

- แต่งตั้งผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้มีหรือเลื่อนฐานะครูชำนาญการพิเศษ

- แต่งตั้งผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้มีหรือเลื่อนจากสายงานทั่วไปจากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับชำนาญงาน

๔.๒ การมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

- มีการมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

รายละเอียดตามรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายของการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แนบท้าย

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เพื่อให้หน่วยงานได้เปิดเผยรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้นำรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายงานแนบท้าย แสดงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ว. ๓๓.๐๖
(นางวงเดือน ภูทะวัง)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

เห็นไม่ติด

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

(ลงชื่อ)

(นายสถิตย์ เฉยไสย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

(ลงชื่อ)

(นางสาวพัชรินทร์ จันทพรเนาว์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

(ลงชื่อ)

(นายแก้ว ปราบนอก)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

(ลงชื่อ)

(นายไพบูรณ์ เหล่าเคน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

**รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

.....
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข เรื่อง การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ให้รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง

ดังนั้น จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ดังต่อไปนี้

๑.ด้านการสรรหา

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีการดำเนินการขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖)

๑. ปรับปรุงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จาก ระดับต้น เป็นระดับกลาง ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๒ การสรรหาข้าราชการสายงานผู้บริหาร/สายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง มีการรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ ราย

๑. รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร

- รับโอน(ย้าย) นางพัชรินทร์ จันทรพเนา ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสีนวน อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ระดับกลาง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

- รับโอน(ย้าย) นางมลวรรณ บุญเลิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง อำเภอนาคู จังหวัดนครราชสีมา มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคามซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

- รับโอน(ย้าย) นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแก อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

- รับโอน(ย้าย) นายสิทธิชัย วรบุตร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ระดับต้น องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ระดับต้น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ

- รับโอน(ย้าย) นางสาวจินตนา มุลมิล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน อำเภอสิขมพู จังหวัดขอนแก่น มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ระดับปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- รับโอน(ย้าย) นางสาวชัชลิตา ขาวสี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลเกิ้ง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

- รับโอน(ย้าย) นางดวงดารา ขาวผ่อง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่าพัฒนา อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. ให้โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร

๒.๑. ให้โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร

- ให้โอน(ย้าย) นายชวรินทร์ โสร็จจ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ระดับต้น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสว่าง อำเภอทุ่งสว่าง จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

๒.๒. ให้โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ

- ให้โอน(ย้าย) นางสาวมูทิตา เป็งวัน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- ให้โอน(ย้าย) นางวรรณวิภา ศรีจ้านงค์ ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกพระ อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

- ให้โอน(ย้าย) นางสาวมลฤดี ดวงปัญญา ตำแหน่ง นิติกร ระดับชำนาญการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง นิติกร ระดับชำนาญการ องค์การบริหารส่วนตำบลลาดพัฒนา อำเภอมือ จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

- ให้โอน(ย้าย) นางสาวขวัญชนก บัวเฟื่อน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดรัง อำเภอกุดรัง จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

- ให้โอน(ย้าย) นางสาวจิราพร ธิบัติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรมหาสารคาม สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตร เขตที่ ๔ จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒.ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ทั้งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติ แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ยังมีการแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา (โควิด -๑๙) จึงทำให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถเข้าอบรมได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีการอบรมให้แก่พนักงานภายในองค์กร ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	หลักสูตร	สถานที่ / ระยะเวลา
๑	น.ส.มณฑิรา วงศ์รักษา น.ส.ขวัญชนก บัวเฟื่อน	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารบุคคลข้าราชการพร้อมพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ระหว่างวันที่ ๒๕ -๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามธาราเพลส ตำบลเกิ้ง อ.เมือง จ.มหาสารคาม
๒	นางจรรยาพร ตางจรรยา	การอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยตามแนวความคิดโฮสโคปหลักสูตรไรซ์แลนด์	ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมตักสิลา ตำบลตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม
๓	นางกนกวรรณ โฉมทรัพย์เย็น	แนวทางการบริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพและการบริหารงานงบประมาณบริการสาธารณสุขที่มีภาวะพึ่งพิง (ค่าบริการ LTC) ในการดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงในภาวะวิกฤติเกิดโรคหรือภัยพิบัติในพื้นที่ “	ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น
๔	นายสถิตย์ เฉยไสย พ.จ.อ.ชิตชัย ภาธรธวานนท์ นายเดชภณ นามบัวศรี	ส่งเสริมความรู้ในการแก้ข้อกล่าวหาที่เกิดขึ้นจากการตั้งข้อกล่าวหาของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีผลต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช	ระหว่างวันที่ ๔-๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโมเช่ ตำบลตลาด อ.เมือง จ.ขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	หลักสูตร	สถานที่ / ระยะเวลา
๕	นางสาวบุสดี แก้วสากล	การพัฒนาครูปฐมวัยในการจัด ประสบการณ์แบบ STEMEDUCATION บูรณาการกับทักษะศิลปะ(Art) เพื่อ เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ของ เด็กปฐมวัยตามทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ ๒๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ระหว่างวันที่ ๔-๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามธารา เพลส ตำบลเกิ้ง อ.เมือง จ.มหาสารคาม
๖	ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง	ฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของ ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ จ.อุบลราชธานี จ.มุกดาหาร
๗	นายสถิตย์ เฉยไสย นายเดชณ นามบัวศรี	วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น รูปแบบจำแนกงบประมาณและ ฝึกเชิงปฏิบัติการในการบันทึกการจัดทำ งบประมาณในระบบ E-LAAS เพื่อเป็น แนวทางจัดทำงบประมาณรายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑- ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์คอนเวนชั่นเซ็น เตอร์ อ.เมือง จ. อุบลราชธานี
๘	นายสันติ โนนใหญ่ น.ส.มณฑิรา วงศ์รักษา นางวงเดือน ภูทะวัง พ.จ.อ.ชิตชัย ภาธรฐานนท์ นายพรพิชิต ภูทะวัง	เรียนรู้แนวทางป้องกันการถูกกล่าวหาว่า ทุจริตจาก ป.ป.ช. เกี่ยวกับโครงการจัดซื้อ จัดจ้างต่างๆ การเบิกจ่ายงบประมาณผล ทางการกฎหมายที่ ป.ป.ช.ชี้มูลความผิด สิทธิที่นำมาตามกฎหมายป้องกันอย่างไรให้ รอดพ้นจากการถูกปลดออกจากตำแหน่ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และเกษียณอายุราชการ ๖๐ ปี	ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น

๓. ด้านการรักษาไว้

๓.๑ การได้รับสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่นๆ

- การจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน / ค่าตอบแทน

ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ที่
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามกำหนด และสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน / ค่าตอบแทนตามคำสั่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน
พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ที่ ๒๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน
พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ที่ ๖๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

คำสั่งเลื่อนชั้นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสุข ที่ ๖๙๐ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

๑. การมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

มีการมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ตามคำสั่งการแบ่งงานและ
มอบหมายงาน ที่ ๓๕๓ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

๕. ปัญหา อุปสรรค

สำหรับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในระดับดี แต่เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของโรคแพร่ระบาดของโรคติดต่อ
ไวรัสโคโรนา (โควิด -๑๙) ระลอกใหม่ และบางตำแหน่งที่ว่าง ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งทำให้การปฏิบัติงานไม่
ต่อเนื่อง

๖. ข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ให้ส่งเสริมบุคลากรภายในหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เป็นประจำ
อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างลงหรือกำหนด
ตำแหน่งเพิ่ม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง